

Naam: **Verenigde Willebroekse Zwemclub (VWZ)**
Rechtsvorm: Vereniging Zonder Winstoogmerk (VZW)
Zetel: Grote Bergen 16, 2830 Willebroek
Ondernemingsnummer: 0 412 023.039

Statuten Verenigde Willebroekse Zwemclub

Hoofdstuk 1: De vereniging

1.1: Rechtsvorm

De vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een **Vereniging Zonder Winstoogmerk** (hierna "VZW" genoemd) op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, de wet van 16 januari 2003 en de programmawet van 22 december 2003 (hierna "VZW-wet" genoemd).

1.2: Naam

De VZW draagt de naam Verenigde Willebroekse Zwemclub, afgekort VWZ.

1.3: Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd te 2830 Willebroek, Grote Bergen 16, gelegen in het gerechtelijke arrondissement Mechelen.

1.4: Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

Hoofdstuk 2: Doel en activiteiten

2.1: Doel

VWZ heeft als doel bij te dragen tot de bevordering van de lichamelijke opvoeding in het algemeen en de beoefening, de organisatie en de ontwikkeling van de zwemsport (zwemmen, waterpolo en aanverwanten) in het bijzonder, zowel individueel als in ploegverband met competitief of recreatief karakter.

2.2: Activiteiten

Tot de concrete activiteiten waarmee het doel van VWZ verwezenlijkt wordt, behoren onder meer:

- Organiseren van competitieve sportbeoefening.
- Organiseren van recreatieve sportbeoefening.
- Aanleren van de zwemsporten en aanverwanten.
- Deelnemen aan kaderopleiding en bijscholing.
- Promoten van de eigen sporttakken.

Daarnaast kan VWZ alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of niet rechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde niet-winstgevende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk toegelaten is en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de niet-winstgevende doelstellingen.

De vereniging mag alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het maatschappelijk doel, en mag daartoe alle nodige roerende of onroerende goederen in huur of gebruik nemen, verwerven, bezitten en vervreemden.

Hoofdstuk 3: Lidmaatschap

3.1: Leden van de Raad van Bestuur en verenigingsleden

VWZ kent twee soorten leden: leden van de Raad van Bestuur en verenigingsleden.

3.2: Leden van de Raad van Bestuur

Er zijn minimum 5 leden van de Raad van Bestuur.

Deze leden van de Raad van Bestuur zijn allen natuurlijke personen.

De Raad van Bestuur kan beschouwd worden als het uitvoerend orgaan van VWZ. De Raad van Bestuur staat in voor het beheer van VWZ. Zij beheert de financiën en regelt de organisatie van de vzw binnen de grenzen die in de statuten vermeld staan. Alle bevoegdheden die niet wettelijk toekomen aan de Algemene Vergadering worden gedelegeerd aan de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur beslist over de voorlopige aanvaarding van kandidaat leden van de Raad van Bestuur tot aan de eerstkomende Algemene Vergadering die een definitieve beslissing neemt over de aanvaarding van het lid van de Raad van Bestuur.

3.3: Verenigingsleden

Elke natuurlijke persoon die lid wordt van de VZW erkent de doelstellingen van de VZW, de statuten en het huishoudelijke reglement van de vereniging.

Kandidaat verenigingsleden worden pas effectieve verenigingsleden na het betalen van de lidmaatschapsbijdrage volgens de bepalingen vastgelegd door de Raad van Bestuur aan het begin van elk werkingsjaar. De lidmaatschapsbijdrage kan jaarlijks bij het begin van het werkingsjaar door de Raad van Bestuur worden aangepast en bedraagt maximum € 250 per jaar. De Raad van Bestuur deelt jaarlijks het bedrag mee aan alle verenigingsleden.

Binnen de verenigingsleden wordt er een onderscheid gemaakt tussen effectieve verenigingsleden en toegetreden verenigingsleden. Effectieve verenigingsleden zijn lid van VWZ en participeren mee aan het beleid dankzij de rol die ze vervullen binnen VWZ. Het gaat over de vaste medewerkers van VWZ (in het bijzonder trainers en catering medewerkers). Het is de Raad van Bestuur die een verenigingslid kan aanduiden als effectief verenigingslid door een stemming met een gewone meerderheid. Evenzeer kan door een stemming met gewone meerderheid in de Raad van Bestuur een effectief verenigingslid worden omgevormd tot een toegetreden verenigingslid wanneer blijkt dat het betrokken effectieve verenigingslid zijn/haar rol niet meer naar behoren vervult.

De lijst van effectieve verenigingsleden wordt bijgehouden in het ledenregister en zal worden neergelegd bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel op een vast tijdstip per jaar. Effectieve leden hebben ieder één stem op de Algemene vergadering.

Toegetreden verenigingsleden zijn niet-effectieve verenigingsleden. Toegetreden verenigingsleden zijn lid van VWZ, maar participeren niet mee aan het beleid. De toegetreden verenigingsleden hebben enkel die rechten en verplichtingen die hen uitdrukkelijk zijn toegekend in de statuten of het huishoudelijk reglement.

Verenigingsleden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan de Raad van Bestuur.

3.4: Ontslag

Leden van de Raad van Bestuur en verenigingsleden kunnen op elk ogenblik ontslag nemen uit VWZ door een eenvoudig schrijven of e-mail te richten aan de secretaris of de voorzitter van VWZ. Het ontslag zal ingaan na verzending van het schrijven. Een ontslagnemend lid van de Raad van Bestuur of verenigingslid is wel verplicht alle administratieve en financiële verplichtingen ten opzichte van VWZ te hebben voldaan.

Een verenigingslid dat zijn lidmaatschapsbijdrage (of andere financiële verplichtingen) niet betaalt binnen de maand volgend op de gestelde periode in het schrijven kan als ontslagnemend beschouwd worden. Leden van de Raad van Bestuur en verenigingsleden die ontslag nemen uit VWZ kunnen geen aanspraak maken op terugbetaling van lidmaatschapsbijdrage; doch het staat de Raad van Bestuur vrij hieraan tegemoet te komen.

3.5: Opschorten & beëindiging van een lidmaatschap van een lid van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur kan het mandaat van een lid van de Raad van Bestuur waarvan zij meent dat het moet beëindigd worden, bij een 2/3 beslissing, opschorten tot aan de eerstvolgende Algemene Vergadering die dan beslist over de al dan niet beëindiging van het mandaat van het betrokken lid van de Raad van Bestuur. Om zulke beslissing te kunnen nemen, dient 2/3 van de leden van de Raad van Bestuur aanwezig te zijn en dient 2/3 van de aanwezige leden van de Raad van Bestuur zich akkoord te verklaren. Alvorens tot de opschorting van het mandaat over te gaan dient de Raad van Bestuur het lid van de Raad van Bestuur uit te nodigen om gehoord te worden. Zolang het mandaat van een lid van de Raad van Bestuur opgeschort is, wordt hij automatisch tijdens deze periode een verenigingslid.

3.6: Opschorting & beëindiging van een lidmaatschap van een verenigingslid (wijziging 19/02/2015)

De Raad van Bestuur kan het lidmaatschap van een verenigingslid opschorten of beëindigen. Dit kan per e-mail medegedeeld worden. Om een beslissing tot schorsing of beëindiging te kunnen nemen, dient 2/3 van de leden van de Raad van Bestuur aanwezig te zijn en dient 2/3 van de aanwezige leden van de Raad van Bestuur zich akkoord te verklaren met de schorsing.

Een beslissing tot schorsing of beëindiging zal aan het verenigingslid betekend worden door middel van een aangetekend schrijven of e-mail. Zolang het lidmaatschap van een verenigingslid opgeschort is en na de beëindiging van het lidmaatschap, kan het verenigingslid geen gebruik meer maken van de dienstverlening van VWZ.

3.7: Onkosten

De leden van de Raad van Bestuur oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed mits voorlegging en goedkeuring door de Raad van Bestuur.

3.8: Rechten

Bestuurs- of verenigingsleden kunnen geen enkele aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lidmaatschap. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijden: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap (om wat voor reden dan ook) en bij ontbinding van de VZW.

Hoofdstuk 4: De algemene vergadering (AV)

4.1: Leden van de AV

De AV bestaat uit de leden van de Raad van Bestuur en de effectieve verenigingsleden van VWZ.

4.2: Stemrecht op de AV

Alle leden van de AV hebben in beginsel recht op 1 stem.

4.3: Volmacht

Als een lid van de AV niet op de AV aanwezig kan zijn, kan hij/zij volmacht geven aan een ander AV lid om hen te vertegenwoordigen. Deze volmacht dient schriftelijk te worden gegeven en dient één week voor aanvang van de AV toe te komen bij de secretaris of voorzitter van VWZ in overeenkomst met de daartoe vastgestelde richtlijnen in de uitnodiging voor de AV. Elk aanwezig AV lid kan slechts één volmacht uitoefenen van een ander AV lid.

4.4: Bevoegdheden AV

Volgende bevoegdheden behoren tot de exclusieve bevoegdheid van de AV:

1. De wijziging van de statuten.
2. De aanvaarding van nieuwe leden van de Raad van Bestuur.
3. De benoeming en afzetting van de leden van de Raad van Bestuur.
4. De benoeming van de rekeningnazichters.
5. De goedkeuring van de begroting en de rekeningen.
6. De kwijting aan de leden van de Raad van Bestuur en rekeningnazichters.
7. De ontbinding van VWZ.
8. Het beoordelen van het beleid en het beleidsplan.

4.5: Vergaderingen

De leden van de AV worden bijeengeroepen door de secretaris van VWZ voor de jaarlijkse bijeenkomst van de gewone AV tijdens het eerste trimester van het kalenderjaar, op een plaats bepaald in de uitnodiging. De AV kan ook bijeengeroepen worden door 2/3 van de leden van de Raad van Bestuur, mits 2/3 van de leden van de Raad van Bestuur aanwezig op de desbetreffende Raad van Bestuur.

De uitnodiging voor de AV wordt minstens één maand voor de datum van de AV naar alle AV leden verstuurd per brief of e-mail. Bij de uitnodiging wordt een ontwerp van agenda gevoegd dat door de voorzitter wordt opgesteld. Elk punt dat door minstens 1/3 van de leden van de Raad van Bestuur van VWZ aangebracht wordt, moet op de agenda worden geplaatst.

Toegetreden verenigingsleden en derden mogen de algemene vergadering niet bijwonen. Het staat de Raad van Bestuur vrij om jaarlijks een ledenvergadering te organiseren waarin het beleid van het voorbije werkingsjaar en het beleidsplan wordt voorgesteld aan alle verenigingsleden en derden.

Bijzondere bijeenkomsten en een buitengewone AV kunnen worden samengeroepen door minimum twee derde van de leden van de Raad van Bestuur indien twee derde van de Raad van Bestuur aanwezig. Dit verzoek moet gericht worden aan de voorzitter en het secretariaat van de Raad van Bestuur. De uitnodiging voor deze bijzondere bijeenkomsten of buitengewone AV wordt minstens één maand voor de datum van de bijzondere bijeenkomsten of buitengewone AV naar alle AV leden verstuurd per brief of e-mail, met vermelding van de agenda van de aangevraagde punten.

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van deze laatste wordt de vergadering voorgezeten door de oudste in jaren van de aanwezige leden van de Raad van Bestuur.

4.6: Quorum en stemming

Beslissingen van de AV worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve als de VZW-wet of deze statuten dit anders voorzien. Bij een statutenwijziging dienen minstens 2/3 van de leden van de AV aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden van de AV aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarop geen aanwezigheidsquorum geldt. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Beslissingen en/of wijzigingen worden in beide gevallen geacht aanvaard te zijn als ze worden goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Enkel wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel waarvoor de vereniging is opgericht, is vereist dat 2/3 van de leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is en moet een beslissing genomen worden met een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De AV neemt ook steeds een definitieve beslissing, met een 2/3 meerderheid van de aanwezige leden van de AV, over de aanvaarding van voorlopig aangestelde leden van de Raad van Bestuur. De AV kan soeverein en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid van de Raad van Bestuur. Ook kan zij op voorstel van minstens 2/3 van alle AV leden, het mandaat van een lid van de Raad van Bestuur beëindigen, mits een beslissing van de AV waarop minstens 2/3 van alle leden van de AV aanwezig of vertegenwoordigd zijn en waarbij de beslissing genomen wordt met een 2/3 meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de AV.

De stemming op de AV kan gebeuren door afroeping of door handopsteking, behalve in geval van benoeming en ambtsbeëindiging van leden van de Raad van Bestuur. Deze stemming gebeurt geheim met een stembiljet. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

4.7: Notulen

Er worden notulen van de AV vergadering opgesteld door de secretaris van de Raad van Bestuur. Ze worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage is van de AV leden en van belanghebbende derden die hun inzagerecht kunnen uitoefenen in overeenstemming met de in artikel 9 van het KB van 27 juni 2003 vastgelegde modaliteiten.

Hoofdstuk 5: Raad van Bestuur, vergaderingen, beraadslaging en beslissing

5.1: Vergadering

De Raad van Bestuur duidt onder zijn leden een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en schatbewaarder aan die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie. De Raad van Bestuur vergadert op uitnodiging van de secretaris, alsook binnen de maand na het verzoek van minimum 1/3 van de leden van de Raad van Bestuur. De voorzitter zit de vergaderingen van de Raad van Bestuur voor. Bij afwezigheid van de voorzitter, zit de ondervoorzitter de vergadering voor. Bij afwezigheid van deze laatste wordt de vergadering voorgezeten door de oudste in jaren van de aanwezige bestuurders.

De vergaderingen worden gehouden op een door de voorzitter aangeven plaats aangewezen in de uitnodiging.

5.2: Stemming

De Raad van Bestuur kan slechts geldig beslissen indien minstens de helft van de leden van de Raad van Bestuur aanwezig is op de vergadering. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden van de Raad van Bestuur. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of, bij diens afwezigheid, die van de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevend. De stemming is geheim als het personen betreft.

5.3: Notulen

Er worden notulen van de vergaderingen opgesteld door de secretaris of zijn plaatsvervanger. Ze worden eveneens per e-mail aan alle leden van de Raad van Bestuur bezorgd ten laatste één maand na de vergadering van de Raad van Bestuur. De notulen worden ook bewaard in een notulenregister dat ter inzage is van de leden van de Raad van Bestuur die hun inzagerecht kunnen uitoefenen in overeenstemming met de in artikel 9 van het KB van 27 juni 2003 vastgelegde modaliteiten.

5.4: Uitzonderingen

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van VWZ zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij schriftelijk akkoord via e-mail van de leden van de Raad van Bestuur. Daartoe is vereist dat er vooraf een akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per email, video- of telefoonconferentie. Beslissingen worden genomen volgens de bepalingen opgenomen in deze statuten.

5.5: Persoonlijk belang (wijziging 19/02/2015)

Bij beraadslaging over een punt waarbij een lid van de Raad van Bestuur een persoonlijk belang heeft, maakt hij/zij dit spontaan bekend en mag hij/zij niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over dat punt.

Niet naleven van deze regel kan tot maatregelen leiden beschreven in punt "3.5: Opschorten & beëindiging van een lidmaatschap van een lid van de Raad van Bestuur" van de statuten.

5.6: Intern Bestuur – Beperkingen

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van VWZ, met uitzondering van de handelingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is volgens de VZW-wet of deze statuten.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de leden van de Raad van Bestuur bestuurstaken onder elkaar verdelen.

De Raad van Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-leden van de Raad van Bestuur (personeelsleden en of aan ondergeschikte bestuursorganen) zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van VWZ of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur. Deze lastgeving is beperkt in tijd, moet schriftelijk gebeuren en kan te allen tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door de Raad van Bestuur.

5.7: Externe vertegenwoordigingsmacht (wijziging 19/02/2015)

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt VWZ als college in alle handelingen in en buiten rechte. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt VWZ door de meerderheid van haar leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt VWZ in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter, secretaris of de door de Raad van Bestuur aangestelde plaatsvervanger, die in dat geval alleen kan handelen.

De Raad van Bestuur die de VZW vertegenwoordigt kan gevolmachtigden van VWZ aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden VWZ binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden in overeenstemming met wat geldt betreffende lastgeving.

5.8: Bekendmakingvereisten

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur, en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en van een uittreksel daarvan bestemd om in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad te worden bekendgemaakt. Uit die stukken moet in elk geval blijken of de personen die VWZ vertegenwoordigen, VWZ ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang.

Hoofdstuk 6: Aansprakelijkheid van de leden van de Raad van Bestuur

De leden van de Raad van Bestuur zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van VWZ. Tegenover VWZ en tegenover derden is de verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht in overeenstemming met het gemene recht, het bepaalde in de wet en in de statuten. Zij kunnen aansprakelijk zijn voor tekortkomingen in hun beheer.

Hoofdstuk 7: Toezicht door een commissaris

Zolang VWZ voor het laatst afgesloten boekjaar de drempelbedragen vermeld in artikel 17, §5 van de VZW-wet niet overschrijdt, is VWZ niet verplicht een commissaris te benoemen. Zodra VWZ de drempelbedragen overschrijdt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen hierin weer te geven, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een termijn van twee jaar.

Hoofdstuk 8: Financiering en boekhouding

8.1: Financiering

VWZ zal onder meer worden gefinancierd door lidmaatschapsgelden, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om de algemene doelstelling van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project. Daarnaast kan VWZ fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

8.2: Boekhouding en rekeningnazichters

Het boekjaar van VWZ loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 17 VZW-wet en de daarop toepasselijke uitvoeringsbesluiten.

De Algemene Vergadering benoemt, twee rekeningnazichters die belast worden met het nazicht van de rekeningen van VWZ vooraleer deze ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering worden voorgelegd. Zij worden jaarlijks benoemd en zijn herverkiesbaar.

Hoofdstuk 9: Huishoudelijk reglement

9.1: Huishoudelijk reglement

De Raad van Bestuur stelt een huishoudelijk reglement op dat zij nodig acht en nuttig oordeelt. Zij kan er eventuele wijzigingen aan doorvoeren, maar moet er voor zorgen dat het geen bepalingen mag bevatten strijdig met deze statuten. Alle rechten en plichten vernoemd in het huishoudelijk reglement gelden voor alle verenigingsleden en leden van de Raad van Bestuur van VWZ.

Hoofdstuk 10: Ontbinding en vereffening

10.1: Ontbinding

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen m.b.t. de ontbinding voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minimum 2/3 van alle leden van de Raad van Bestuur. De samenroeping en de vergadering vinden plaats in overeenstemming met de bepalingen van deze statuten.

De beraadslaging en stemming m.b.t. de ontbinding dienen te gebeuren in overeenstemming met de bepalingen van deze statuten (quorum in overeenstemming met doelwijziging). Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt VWZ steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 23 van de VZW-wet.

10.2: Vereffening

De Algemene Vergadering, die rechtsgeldig tot de ontbinding van VWZ besluit, benoemt ten minste twee vereffenaars, bepaalt hun bevoegdheid en de wijze van vereffening. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief dienen te worden neergelegd ter griffie en te worden bekendgemaakt in

de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. De bestemming van het vermogen moet worden toegekend aan een andere VZW met een gelijkaardig of verwant doel als VWZ werkzaam in België of aan een VZW of NGO met een sociaal doel.

Hoofdstuk 11: Varia

11.1: Niet voorziene gevallen

Voor alle elementen die niet uitdrukkelijk geregeld zijn door deze statuten en wel geregeld zijn in de VZW-wet, is de VZW-wet van toepassing.

Hoofdstuk 12: Deontologische code

12.1: Deontologische code

De werking van de vereniging zal steeds uitgevoerd worden in overeenstemming met de geldende decreten voor de erkenning en subsidiëring van sportclubs, het decreet van de niet-professionele sportbeoefenaar, het decreet betreffende medisch verantwoorde sportbeoefening en de geldende uitvoeringsbesluiten van deze decreten. De statuten en het huishoudelijk reglement bevatten geen bepalingen waardoor de bevordering van de algemene sportbeoefening door de bevolking wordt verhinderd.

De vereniging aanvaardt de principes en de regels van de democratie, onderschrijft het Europese Verdrag betreffende de Rechten van de Mens, het Internationaal Verdrag betreffende de Rechten van het Kind en de Panathlon verklaring.

De vereniging zal alle maatregelen nemen om mensenhandel binnen VWZ tegen te gaan door een correcte toepassing van de bestaande wetgeving en zal tevens sanctionerend optreden bij misbruiken op basis van een deontologische code ter bestrijding van de mensenhandel.